



## REGOLAMENTO a. a. 2021/2022

**per la crescita ordinata della vita personale e comunitaria, nel rispetto di cose e persone  
per garantire un clima di familiarità e di serenità a favore di tutti**

Vi chiediamo di leggere in ogni riga di questo documento il desiderio di far vivere alle convittrici un'esperienza di vita serena e seria, che le porti a crescere come donne professionalmente e umanamente mature.

### ● PER L'AMMISSIONE AL COLLEGIO

Per essere ammessi è necessario prendere visione del Progetto Formativo del Collegio (vedi allegato), condividerne consapevolmente le finalità e mantenere un comportamento coerente con le sue linee.

Al fine di una regolare iscrizione, dopo l'incontro di conoscenza con la Direzione, è necessario che lo Studente presenti la seguente documentazione:

- *Scheda anagrafica*
- *Contratto di ospitalità* (firmato anche dai genitori), esteso ai mesi di permanenza in Collegio. Solo per gravi motivi viene concessa la possibilità di recedere dal contratto. È possibile, invece, successivamente, prolungarlo. Il contratto richiede l'iscrizione annuale al Collegio (200 euro). La retta mensile comprende anche le utenze, la pulizia della camera e ogni nostro servizio (portineria, manutenzione straordinaria, uso della mensa, della palestra, degli ambienti comuni ...).
- *Modulo per la sottoscrizione del Progetto Formativo e del Regolamento*
- *Certificato medico* attestante l'idoneità alla vita in comunità. Per chi intende utilizzare i nostri impianti sportivi (palestre, campo...) occorre che consegna in Direzione anche il "Certificato medico per idoneità sportiva non agonistica".
- *Tampone molecolare o rapido* da effettuare entro le 48 ore precedenti il primo ingresso
- *Green Pass* cartaceo
- *Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali*
- *Liberatoria foto/video*
- *Assunzione di responsabilità nell'uso della rete internet*
- *Attestazione dello stato di salute in relazione alla Pandemia Covid-19*
- *Certificato di nascita e Stato di famiglia* (Autocertificazione)

I suddetti moduli si trovano sul sito [www.collegiomargherita.it](http://www.collegiomargherita.it) o in Direzione.

Inoltre sono richiesti:

- Una foto formato tessera
- Copia del certificato di iscrizione universitaria
- Fotocopia della carta di identità
- Fotocopia del codice fiscale
- Fotocopia del permesso di soggiorno e del passaporto (se straniera)

**La studentessa, pena la revoca del contratto di ospitalità, è tenuta:**

- **all'adesione consapevole e responsabile del Progetto Formativo del Collegio;**
- **al rispetto del presente Regolamento;**



- 
- **a pernottare nel Collegio, per ciascun mese, almeno per un periodo non inferiore ai 2/3 dei giorni utili. Sono considerati tali i giorni dal lunedì al venerdì, esclusi quelli festivi e di vacanza secondo il calendario accademico.**

- **SERVIZIO PORTINERIA**

- Tutti i giorni **dalle 6.30 alle 24.00**. La sera, dalle 22.30 alle 24.00 alcune ragazze incaricate si alternano per questo servizio. Ogni sera alle 22.30 troverete l'avviso sul gruppo WhatsApp che indica la ragazza di turno da contattare per farsi aprire. Per ulteriori esigenze concordare direttamente con la Direzione entro la sera precedente.
- Ciascuna, uscendo dalla Portineria del Collegio è invitata ad accendere la **luce nel quadro camere** corrispondente al numero della propria stanza, e a spegnerla nel momento in cui rientra. La luce accesa segnalerà così l'assenza dalla struttura. Questo non va fatto nel caso in cui si pernotta fuori dal collegio.
- **Le chiavi della camera** vanno appese al quadro chiavi che si trova accanto alla direzione. In caso di smarrimento sarà addebitato il costo della nuova copia.
- **Pacchi**: è possibile farli recapitare in collegio indicando in modo chiaro il proprio nome e cognome e la dicitura "Collegio universitario". Non è permesso ricevere pacchi con pagamento in contrassegno.
- **Ospiti**: in questo tempo di pandemia non è possibile accogliere ospiti in convitto. Per qualsiasi necessità in merito rivolgersi alla Direzione.
- **Arrivi/partenze**: Ciascuna è chiamata a comunicare sempre, **tramite colloquio in presenza oppure telefonico**, la data della propria partenza dal collegio e del ritorno previsto.
- **Nei giorni festivi** la portineria apre alle **8.00** e rimane chiusa **dalle 13.00 alle 14.30**. Chi avesse necessità di uscire o rientrare in questa fascia oraria contatti telefonicamente la Direzione al numero del Collegio.
- **Il collegio rimarrà chiuso**: dal 23 dicembre al 6 gennaio; dal venerdì santo al lunedì dell'Angelo e per tutto il mese di agosto.

- **COMUNICAZIONI INTERNE**

- **WhatsApp**: il gruppo MARGHERITA FRIENDS è ad uso di tutte le convittrici per comunicazioni rivolte a tutte, mentre la Direzione invierà le comunicazioni tramite il gruppo MARGHERITA COLLEGE, a cui si chiede di prestare particolare attenzione.

- **SERVIZI**

- **TV**: Il collegio è dotato di 4 TV con lettore DVD, nelle sale studio, in cucina e nella saletta. Ciascuna può utilizzarle quando le sale non sono occupate per studiare. Chi desidera prenotarle ed essere sicura di trovarle libere può farlo rivolgendosi in Direzione.
- **Palestra**: La palestra è disponibile nei tempi in cui non viene utilizzata dalla scuola e nei giorni e orari indicati dall'Amministrazione. Per il suo utilizzo è necessario consegnare in Direzione il "Certificato medico per



---

idoneità sportiva non agonistica" e iscriversi settimanalmente nel prospetto apposito. Si raccomanda che gli attrezzi vengano igienizzati dopo l'uso.

- **Campetto:** l'utilizzo del campetto esterno va prenotato in Direzione oppure in Amministrazione. E' possibile utilizzarlo non oltre le ore 22.00. Per il suo utilizzo è necessario consegnare in Direzione il "Certificato medico per idoneità sportiva non agonistica".
- **Sala Cinema:** è a uso delle convivtrici su prenotazione. Possibilità di collegamento ad internet, impianto di tv satellitare, lettore DVD, ambiente climatizzato. Periodicamente sarà offerta la visione di qualche film.
- **Strumenti musicali:** tre pianoforti sono a disposizione del collegio, è necessario prenotarsi. Per eventuali richieste di lezioni private presso l'Accademia musicale e artistica Margherita rivolgersi in Direzione o contattare direttamente la responsabile dell'Accademia.
- **Biblioteca:** al piano della portineria è situata una piccola biblioteca, che può essere usata per studiare la mattina, se non utilizzata dalla scuola, il pomeriggio e la sera entro le ore 22:30.
- **Sale studio:** Altri luoghi per lo studio sono le sale comuni e, all'occorrenza, anche alcuni saloni nel seminterrato. In questi ambienti è vietato mangiare e/o fumare. E' possibile studiare anche sui terrazzini.
- **Videoteca:** Sono disponibili, in prestito, dei DVD. Rivolgersi alla Direzione.
- **Mensa:** Per il pranzo (dalle 12.00 alle 14.30 circa) e la cena (19.30-20.15 circa) è necessario munirsi del ticket ritirandolo presso la Direzione del Collegio oppure presso la segreteria della scuola.

Costi: 3,50 euro (primo piatto, pane, acqua e frutta)  
4,00 euro (secondo con contorno, pane, acqua e frutta)  
6,50 euro (pasto completo).

È anche possibile prendere da asporto.

Chi desidera usufruire di questo servizio prenoterà sul gruppo whatsapp (MENSA) sempre specificando: NOME, STANZA, PASTO (PRIMO - SECONDO - COMPLETO) + SCELTA, eventuale ASPORTO. Per la cena il menù verrà inviato nel pomeriggio. Per il pranzo del sabato e della domenica prenotare entro le 11:30. La cena è sempre alle ore 20, il pranzo della domenica alle 13.

- **Wi-Fi:** è assicurato sia nelle aree comuni che nelle camere. La rete si chiama "Ist. Margherita". Al momento dell'acquisizione del posto letto la Direzione fornirà alla convivtrice un voucher nominativo valido per due dispositivi.
- **Fotocopiatrice:** Il costo è di 0,04 centesimi a fotocopia. Il servizio è disponibile dalle 18.00 alle 21.00.

#### ● CUCINA

- **Armadietti/frigo/freezer:** ciascuna ha un suo spazio ed è tenuta a mantenerlo ordinato e pulito. Nel frigorifero le proprie cose vanno tenute all'interno del box riportante il numero della propria stanza, per permettere la pulizia degli elettrodomestici e per non invadere lo spazio riservato ad altri. Se è necessario collocare temporaneamente alcune cose (bottiglie, busta latte, surgelati ...) fuori dai propri box aver cura di apporre un'etichetta con il proprio nome o numero di stanza. Le cose dimenticate in cucina verranno messe nel frigorifero o nell'armadio in comune.



---

Ogni convivitrice è responsabile del controllo e dell'eventuale eliminazione dei cibi scaduti o andati a male. Per evitare sprechi e crescere in uno stile di **condivisione** ciascuna è invitata a non buttar via il cibo confezionato che non riesce a consumare. Può donarlo a un'altra ragazza o metterlo a disposizione di tutte negli appositi spazi in comune.

- Il collegio mette a disposizione di tutte **stoviglie e utensili**. Si trovano negli armadietti sopra i piani cottura e nell'armadio grande in cucina. Affinché rimangano a disposizione di tutte è vietato trattenerli nella propria stanza o nel proprio armadietto.
- **Riordino e pulizia**: la pulizia della cucina viene effettuata giornalmente dal personale addetto. Ciascuna è invitata comunque a pulire (con detersivo personale), asciugare e riordinare gli utensili, gli spazi utilizzati, i fornelli, i forni, le piastre e il tavolo e a rimettere a posto la propria sedia. Un'attenzione particolare va riservata al lavandino: evitare di togliere i filtri e di far scendere nella tubatura rifiuti, asciugare con tempestività l'acqua che si raccoglie intorno. Le spugne umide non vanno riposte negli armadietti ma negli appositi spazi sotto i lavandini.
- **Orari accesso cucina**: lo spazio cucina e area pranzo è sempre accessibile tranne la mattina dalle 10:30 alle 11:30, tempo dedicato alla pulizia. Il pranzo può avvenire dalle 11:30 alle 16:00, mentre la cena fino alle 23:00.
- Quando si usa il piano cottura accendere sempre la cappa ricordandosi di spegnerla alla fine.
- **Raccolta rifiuti differenziata**: Insieme ci impegniamo a rispettare le indicazioni forniteci dal Comune di Bari (affisse in cucina o sui bidoni):
  - Plastica* (schiacciata) e *lattine* (Bidone grande marrone in cucina)
  - Indifferenziato* (Bidone grande giallo in cucina)
  - Carta* (ripostiglio o pianerottolo scala secondo piano)
  - Vetro* (ripostiglio)
  - Umido* (secchio piccolo in cucina, vicino alla finestra)Ciascuna è responsabile di differenziare i rifiuti anche nelle camere, riponendoli negli appositi bidoni.
- Chi lascia un **ambiente** per ultima abbia cura di spegnere luci, tv, ventilatori, zanzariera e di chiudere le porte di emergenza e la porta del terrazzino.
- Particolare attenzione è richiesta nel riporre nel posacenere, e poi nei rifiuti, i mozziconi di sigarette.
- In cucina e nelle aree comuni è richiesto un abbigliamento consono agli ambienti.

#### ● SERVIZIO LAVANDERIA

- **Lavatrici**: Sono a disposizione tre lavatrici, per l'uso registrarsi sull'apposito foglio di fruizione. Il contributo per l'utilizzo è di 2 euro a lavaggio. I detersivi sono personali. Ciascuna è invitata ad assicurarsi che nella propria biancheria non vi siano oggetti o fazzoletti di carta. Una volta estratta la biancheria spegnere la lavatrice e lasciare aperto lo sportello, per evitare che la condensa rimanga all'interno.
- **Stendibiancheria**: La biancheria non va stesa né in camera né in bagno ma in lavanderia al terzo piano. La chiave del terrazzo si trova in Direzione. Una volta asciugati i panni vanno ritirati nel più breve tempo possibile. Nel caso gli stendini siano tutti occupati farlo presente alle altre convivitrici.
- **Sala stiro**: la stirella professionale si trova a metà del corridoio di Corso B. Croce, va usata quando i vestiti da stirare sono tanti. Va riempita con l'acqua distillata e non è necessario alla fine svuotare la caldaia.



Assicurarsi che la piastra del ferro non sia sporca, in tal caso provvedere a ripulirla. Un secondo luogo dove stirare si trova all'inizio del corridoio C, qui è disponibile un ferro da stiro a vapore; ricordarsi di svuotare l'acqua al termine dell'uso. I ferri da stiro non possono essere utilizzati in camera.

- **CAMERE E BAGNI**

- La studentessa verrà ritenuta responsabile di tutte le modifiche e/o danneggiamenti arrecati, salvo il deterioramento o il consumo risultanti dal normale uso dei beni assegnati. In caso di danni o ammanchi, la convivente è tenuta al risarcimento.
- E' vietato attuare spostamenti, modifiche o adattamenti degli arredi nelle camere, asportare o introdurre mobili o attrezzature dai luoghi comuni, procedere a smontaggio, modifica o altro negli arredi; introdurre attrezzature (TV, stereo, multiprese, mobili, "ciabatte" ecc..) o arredi e complementi d'arredo senza autorizzazione; applicare adesivi o manifesti direttamente su pareti, porte o arredi.
- **Manutenzione:** segnalare tempestivamente alla Direzione eventuali guasti o necessità.
- Il **riordino giornaliero** della propria camera è a carico della convivente. Nei giorni in cui viene pulita la camera assicurarsi di riporre le proprie cose negli armadi, di liberare il più possibile piani e pavimenti e arieggiare per favorire il lavoro del personale.
- **Piano pulizie delle camere:**
  - Corridoio I piano (ALA A):* mercoledì e sabato
  - Corridoio verso il terrazzino (ALA B):* lunedì e giovedì
  - Corridoio via Benedetto Croce (ALA BC):* mercoledì e sabato
  - Corridoio cappellina (ALA D):* lunedì e giovedì
  - Corridoio verso il reparto delle suore (ALA C):* martedì e venerdì
  - Corridoio vicino ascensore portineria (ALA E):* martedì e venerdì
- Nelle camere **non è assolutamente permesso fumare o conservare cibo**. È vietato introdurre e fare uso in collegio di qualunque apparecchiatura dotata di resistenza elettrica (fornelli, tostapane, ferri da stiro, stufe, coperte elettriche, moka elettrica). Sono consentiti: ventilatori, asciugacapelli e piastre per capelli. Piccoli bollitori e macchine per caffè a capsule o cialde vanno verificate dall'addetto alla sicurezza.
- E' necessario che ciascuna si impegni a creare e a mantenere le condizioni utili e necessarie allo studio e al riposo. Per favorire questo clima si chiede alle universitarie di non sostare negli spazi comuni e nelle camere non proprie dopo le 23/23:30. A questo proposito è bene che chi rientra dopo questo orario sia attento a non far rumore passando nei corridoi per raggiungere la propria camera.
- Non gettare nei condotti di scarico di lavabi, wc, etc. materiali che possano otturare le tubazioni. Dopo la doccia assicurarsi di asciugare l'acqua caduta, raccogliere i capelli rimasti e di lasciare ordinato.
- Nel caso si riconfermi la stanza per l'anno successivo è necessario comunicarlo in direzione entro il 31 maggio e versare la quota d'iscrizione. Chi riconferma la camera prima di lasciare il collegio per la pausa estiva deve liberare la stanza e il bagno riponendo tutto il materiale nell'armadio in scatole o valigie. Ovviamente non dovrà rimanere nella stanza alcun cibo o biancheria che non sia in ordine.



- **SALUTE**

- E' bene che ogni universitaria abbia con sé i farmaci personali che usa di norma. La Direzione non può dare medicinali, ma solo cerotti, bende, disinfettante e operare azioni di primo soccorso.
- Si chiede di comunicare in Direzione eventuali problemi di significativo rilievo, intolleranze o allergie. In caso di malattia contagiosa o che possa compromettere la convivenza con gli altri, accertata da un medico, la studentessa è tenuta ad informare la Direzione.
- Ogni studentessa è strettamente tenuta ad avvertire la direzione della comparsa di sintomi influenzali quali: febbre, tosse, mal di gola, raffreddore o problemi gastrointestinali.

- **SPIRITUALITÀ**

- **Cappella grande**

Per chi lo desidera è possibile partecipare alla preghiera con la comunità delle suore (Lodi, Vesperi, S. Messa, Adorazione Eucaristica)

- **Cappellina del Collegio**: è a disposizione di quanti vogliono fermarsi a pregare, da soli o con altri.
- **Orari Messe domenicali e riferimenti per la Confessione**: vedi bacheca
- La Direzione e le suore sono disponibili per chi desiderasse un confronto personale o un semplice **spazio di ascolto** o di approfondimento.

- **FORMAZIONE**

- Ciascuna si impegna a partecipare agli **incontri formativi**. Essi sono organizzati per tempo e nel rispetto dei ritmi di studio e di riposo. Nel caso si fosse impossibilitati a partecipare, avvertire la Responsabile del Collegio.
- Nel gruppo WhatsApp o in bacheca verranno comunicate man mano iniziative o incontri la cui partecipazione è libera, anche se non meno importante.
- Verranno proposte, pandemia permettendo, anche significative esperienze di servizio (carcere, mensa caritas, dormitorio, doposcuola, casa di riposo, università ...) a cui ciascuna è chiamata a contribuire secondo le proprie possibilità.

- **FAMIGLIE**

- In questo tempo segnato dal Covid 19 non è possibile che i familiari salgano in convitto, è però permesso che vengano al piano al momento del primo arrivo della figlia. E' sempre possibile per le famiglie sostare nel corridoio adiacente la portineria e fermarsi per il pranzo o la cena in mensa. Si chiede la cortesia di segnalare alla direzione la presenza.
- Nel mese di maggio, pandemia permettendo, è prevista una giornata di festa con tutte le ragazze, il personale e le loro famiglie.
- La Direzione rimane a disposizione per ogni richiesta di ascolto e confronto.

l'equipe educativa del Collegio

Bari, 15 ottobre 2021